

NEDERLANDSE VERENIGING VAN STRAFRECHTADVOCATEN

HUISHOUELIJK REGLEMENT (Versie 2024)

1. TOELATING

Voorwaarden

1.1.

Tot gewoon lid van de Vereniging worden toegelaten advocaten, die voldoen aan de in artikel 4 van de Statuten genoemde criteria, met dien verstande dat de betrokkene ten genoegen van het Bestuur aannemelijk maakt een conform dat artikel door het bestuur van de Vereniging aangewezen opleiding met goed gevolg te hebben afgerond¹ en in het jaar voorafgaande aan het verzoek tot het verkrijgen van het lidmaatschap tenminste 500 uren te hebben besteed aan de behandeling van strafzaken.

1.2.

Tot aspirant-lid van de Vereniging worden toegelaten advocaten, die voldoen aan de in artikel 5 van de Statuten genoemde criteria, met dien verstande dat de betrokkene ten genoegen van het Bestuur aannemelijk maakt zich te hebben ingeschreven voor een conform dat artikel door het bestuur van de Vereniging aangewezen opleiding² en in het jaar voorafgaande aan het verzoek tot het verkrijgen van het aspirant-lidmaatschap tenminste 500 uren te hebben besteed aan de behandeling van strafzaken.

1.3.

De advocaat die zich als lid of aspirant-lid aanmeldt, machtigt het Bestuur inlichtingen betreffende hem/haar in te winnen bij de Raad van de Orde van het Arrondissement waar hij/zij is ingeschreven.

Ontheffing

1.5.

Met inachtneming van artikel 7 van de Statuten kan het Bestuur ontheffing verlenen aan het bepaalde in artikel 1.1. van dit Reglement aan degene die tenminste aannemelijk maakt:

- a. gedurende drie jaar als advocaat een substantieel deel van de werktijd zoals nader bepaald in artikel 1.1. van dit Reglement te hebben besteed aan de behandeling van strafzaken, en
- b. over voldoende deskundigheid te beschikken op basis van gevolgde en/of gegeven opleidingen en verworven ervaring op strafrechtelijk gebied in de rechterlijke macht en/of wetenschap.

1.6.

Overigens kan het Bestuur de in artikel 7 van de Statuten bedoelde ontheffing verlenen indien en voor zover onverkorte toepassing van de toelatingscriteria het Bestuur onder de omstandigheden van het concrete geval onaanvaardbaar zou voorkomen.

Behoud van het lidmaatschap

1.7.

De gewone en aspirant-leden van de Vereniging zijn gehouden gedurende hun lidmaatschap te blijven voldoen aan de toelatingsvoorwaarden met dien verstande dat zij:

- a. hun deskundigheid en ervaring op peil houden, en
- b. per jaar een aanmerkelijk deel van tenminste 500 uren van hun werktijd als advocaat besteden aan de behandeling van strafzaken, en
- c. zodanige cursussen en opleidingen volgen op het terrein van de strafrechtpraktijk dat zij per jaar tenminste 12 opleidingspunten behalen zoals bedoeld in de Verordening op de advocatuur (Voda).

1.8.

Het Bestuur kan te allen tijde van de gewone en aspirant-leden verlangen, dat zij

aannemelijk maken dat zij nog steeds voldoen aan de voorwaarden, als gesteld in artikel 4 respectievelijk 5 van de Statuten en in artikel 1.7. van dit Huishoudelijk Reglement.

1.9.

Het (aspirant-)lid, dat gedurende een onafgebroken periode van in totaal twee jaar minder dan twee maal het in lid 1.7. genoemde aantal uren van de werktijd heeft besteed aan de behandeling van strafzaken dient daarvan terstond na ommekomst van die periode van twee jaar kennis te geven aan het Bestuur.

1.10.

Ingeval van een kennisgeving als bedoeld in artikel 1.9. kan het Bestuur een – al dan niet tijdelijke – ontheffing verlenen van het bepaalde in artikel 1.7.

Opzegging, passende maatregelen en royement

1.11.

Zodra een (aspirant-)lid heeft opgehouden te voldoen aan de voorwaarden omschreven in de Statuten en het Huishoudelijk Reglement kan het bestuur diens lidmaatschap opzeggen.

1.12.

Alvorens tot opzegging over te gaan stelt het Bestuur het desbetreffende (aspirant-)lid in de gelegenheid aannemelijk te maken dat hij wel aan alle voorwaarden voor het lidmaatschap voldoet.

1.13

a. Indien een lid van de Vereniging tijdens een activiteit van de Vereniging wangedrag vertoont dan wel elders de Vereniging confronteert met wangedrag, kan het bestuur passende maatregelen nemen om herhaling van dergelijk gedrag te voorkomen en te voorkomen dat de Vereniging in (verder) diskrediet wordt gebracht.

b. Indien een lid van de Vereniging tijdens activiteiten van de Vereniging of elders dusdanig wangedrag vertoont dat dit het aanzien van de Vereniging en/of de

strafrechtadvocatuur schaadt, kan het bestuur besluiten tot royement. Onder wangedrag wordt in dit verband in ieder geval verstaan het plegen van feiten die in Nederland als misdrijf strafbaar zijn gesteld.

c. Alvorens tot passende maatregelen of royement als bedoeld onder a. resp. b. over te gaan, hoort het bestuur de betrokkene. Van het horen kan worden afgezien als de betrokkene afziet van diens recht om gehoord te worden dan wel als zwaarwegende omstandigheden nopen tot een onmiddellijk besluit. Indien wordt overwogen tot royement over te gaan, vraagt het bestuur advies aan ten minste drie leden die langer dan tien jaar lid zijn van de Vereniging.

1.14.

Van een beslissing van het Bestuur als bedoeld in artikel 1.11 en 1.13 staat beroep open bij de Commissie van Beroep als bedoeld in artikel 13 van de Statuten.

2. ACTIVITEITEN

2.1.

Het Bestuur regelt in onderling overleg zijn werkzaamheden en kan naast de portefeuilles zoals bedoeld in artikel 12, lid 2 van de Statuten, speciale portefeuilles instellen, waarmee één of meer bestuursleden worden belast.

2.2.

Het Bestuur zal elk jaar ten behoeve van de jaarvergadering een opgave doen van de samenstelling van het Bestuur en de verdeling van de portefeuilles. Bij deze opgave zal worden gevoegd een rooster van aftreden, zonodig voorzien van een voordracht tot herbenoeming.

2.3.

Het Bestuur stelt telkens per verenigingsjaar een vergaderrooster samen met tenminste vier bestuursbijeenkomsten.

2.4.

Het Bestuur bevordert de kennisontwikkeling op het gebied van het strafrecht onder de leden, alsmede de kwaliteit van de door hen geboden rechtsbijstand.

2.5.

Tot het in het vorige lid gestelde doel kan het Bestuur onder meer de volgende activiteiten (doen) ondernemen:

- het organiseren van een jaarvergadering, symposia en lezingen;
- het stimuleren van regionale overlegstructuren onder de leden;
- het opzetten van een netwerk van contactpersonen;
- het deelnemen aan overleggen met andere professionele partijen op strafrechtelijk gebied, zoals OM, rechtspraak, Raad voor Rechtsbijstand en het Ministerie van Justitie en Veiligheid;
- het entameren of voeren van gerechtelijke procedures;
- het op gezette tijden doen verschijnen van een nieuwsbrief.

2.6.

Het Bestuur kan commissies instellen die zich richten op en bezighouden met activiteiten als in het vorige lid bedoeld.

2.7.

Het Bestuur en de commissies als in dit artikel bedoeld kunnen besluiten de bijeenkomsten die de opleiding en kennisontwikkeling der leden tot doel hebben ook toegankelijk te maken voor andere belangstellende advocaten.

2.8.

Het Bestuur kan bepalen dat aan de leden en eventueel andere belangstellenden voor het bijwonen van activiteiten als in dit artikel bedoeld kosten in rekening worden gebracht.

3. CONTRIBUTIE

3.1.

Het Verenigingsjaar (boekjaar) loopt van 1 januari tot en met 31 december.

3.2.

De contributie voor de gewone leden en de aspirant-leden wordt jaarlijks vastgesteld door de algemene ledenvergadering.

3.3.

Het bestuur stelt de door een buitengewoon lid verschuldigde contributie vast.

3.4.

De gewone, aspirant- en buitengewone leden wier lidmaatschap aanvangt vóór 1 juli van het kalenderjaar zijn de volle contributie verschuldigd, de andere leden 50% daarvan.

4. DE BEHANDELING VAN HET BEROEP

4.1.

Een beroep op de Commissie van Beroep als bedoeld in artikel 13 van de Statuten wordt ingesteld binnen de daartoe in de Statuten bepaalde termijn.

4.2.

Het beroepschrift wordt per aangetekende post ingezonden bij de Secretaris van de Vereniging.

4.3.

De Secretaris zendt het beroepschrift, de beslissing van het Bestuur waarvan beroep en alle overige stukken, die op de beslissing betrekking hebben, direct na ontvangst van het beroepschrift toe aan de Voorzitter van de Commissie van Beroep. Degene die het beroep heeft ingesteld wordt van de toezending schriftelijk op de hoogte gebracht.

4.4.

De Commissie van Beroep stelt bij aangetekende brief degene, die het beroep heeft

ingesteld, in de gelegenheid zijn beroep mondeling toe te lichten behoudens het bepaalde in artikel 4.12.

4.5

De Commissie van Beroep kan het Bestuur horen en doet dit in ieder geval indien het Bestuur daartoe de wens te kennen geeft.

4.6

De Voorzitter van de Commissie van Beroep is belast met de leiding van de zitting; hij bepaalt de orde van de zitting.

4.7.

De Commissie van Beroep kan de in artikel 4.4. en 4.5. bedoelde mondelinge behandeling delegeren aan één van haar leden.

4.8.

Van de mondelinge behandelingen als bedoeld in de artikelen 4.4., 4.5., 4.6. en 4.7. wordt in elk geval een schriftelijk verslag opgemaakt. Van dat verslag ontvangen de betrokkene en het Bestuur zo spoedig mogelijk na de betrokken zitting een door de Commissie van Beroep gewaarmerkt afschrift.

4.9.

Zowel het Bestuur als de betrokkene kan binnen tien dagen na ontvangst van het verslag een schriftelijke reactie indienen bij de Secretaris, die daarop het bepaalde in artikel 4.3. in acht neemt.

4.10.

De Commissie van Beroep kan hetzij op verzoek van de betrokkene, hetzij op verzoek van het Bestuur mondeling of schriftelijk inlichtingen inwinnen; van de inhoud daarvan stelt de Commissie de betrokkene en het Bestuur in kennis, voordat zij tot haar beslissing komt. Hen wordt daarbij de gelegenheid geboden zich over de betreffende informatie uit te laten.

4.11.

De Secretaris van de Vereniging draagt er zorg voor dat het betrokken lid tijdig

afschriften ontvangt van alle stukken, waarover de Commissie van Beroep beschikt.

4.12.

In gevallen dat:

- het beroep kennelijk ongegrond is;
 - de beslissing waarvan beroep is ingetrokken of gewijzigd, op zodanige wijze dat kennelijk aan het beroep van de betrokkene tegemoet is gekomen;
 - de beslissing waarvan beroep is gebaseerd op een verzoek, ingediend binnen één jaar nadat de Commissie van Beroep een beslissing heeft gegeven naar aanleiding van een vergelijkbare beslissing op verzoek van dezelfde betrokkene,
- kan de Commissie van Beroep zonder mondelinge behandeling uitspraak doen.

4.13.

De Commissie van Beroep doet binnen drie maanden na de toezending der stukken als bedoeld in artikel 4.3. schriftelijk en gemotiveerd uitspraak, behoudens de mogelijkheid tot verdaging van die uitspraak voor telkens een periode van maximaal 90 dagen in geval van – in de uitspraak te vermelden – bijzondere omstandigheden. Zij brengt haar uitspraak onverwijld schriftelijk ter kennis van de betrokkene met gelijktijdige toezending van een afschrift aan het Bestuur.

5. PROCEDURE BENOEMING PLAATSVERVANGEND LEDEN VAN DE COMMISSIE VAN BEROEP

Alvorens het Bestuur, met het oog op artikel 13 van de Statuten, aan de algemene ledenvergadering een kandidaat voordraagt voor benoeming tot plaatsvervangend lid van de Commissie van Beroep, wint het Bestuur omtrent die kandidaat zo mogelijk het gevoelen in van de Commissie van Beroep.

6. PUBLICITEIT

6.1.

Het Bestuur draagt zorg voor de ontwikkeling van activiteiten met betrekking tot voorlichting en publiciteit. Het Bestuur kan daartoe een commissie instellen.

6.2.

Het Bestuur kan vaststellen op welke wijze de leden, aspirant-leden en buitengewone leden van de Vereniging gerechtigd zijn zich als zodanig naar buiten toe te presenteren, onverminderd ieders eigen verantwoordelijkheid te dien aanzien.

6.3.

Indien een lid, als bedoeld in artikel 6.2., handelt in strijd met de krachtens dit artikel door het Bestuur op te stellen regels voor het bedrijven van publiciteit, kan het Bestuur het betrokken lid diens lidmaatschap opzeggen.

7. INWERKTREDING HUIDHOUDELIJK REGLEMENT

Het Huishoudelijk Reglement treedt in werking op een bij afzonderlijk besluit van het Bestuur te bepalen moment.